**СОВЕТ**

**ДЕПУТАТОВ   
 МУНИЦИПАЛЬНОГО   
 ОБРАЗОВАНИЯ  
 ЧАПАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  
 НОВООРСКОГО РАЙОНА  
 ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ**

**РЕШЕНИЕ**

**От 17 марта 2023 года № 80**

**О внесении изменений в Решение**

**Совета депутатов от 20 мая 2011 года № 37**

**«О принятии Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Чапаевский сельсовет»**

Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Протеста прокурора новоорского района от 3011.2022 № 07-01-2022 на Решение Совета депутатов от 20.05.2011 № 37 «О принятии Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Чапаевский сельсовет» ( с изменениями от 04.06.2021), в целях приведения Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Чапаевский сельсовет» в соответствие с нормами действующего законодательства, Совет депутатов муниципального образования Чапаевский сельсовет

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в часть 2 статьи 5 сведения, необходимые для составления проекта решения Совета депутатов о бюджете Положения о бюджетном процессе Чапаевского сельсовета изложив его в следующей редакции:

«Составление проектов бюджетов основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику(требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

- основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации ( основных направлениях бюджетной и налоговой политики Оренбургской области, основных направлениях бюджетной и налоговой политики Чапаевского сельсовета;

- прогнозе социально-экономического развития;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- государственных (муниципальных) программах (проектах государственных (муниципальных) программ, проектах изменений указанных программ)

1. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету, правопорядку, муниципальной службе, мандатную комиссию.
2. Направить настоящее Решение в регистр муниципальных правовых актов и опубликовать на официальном Интернет-сайте и в газете «Чапаевский вестник»
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования

Председатель Совета депутатов Глава

муниципального образования муниципального образования

Чапаевский сельсовет Чапаевский сельсовет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

А.А.Бутырин А.Б.Кенжебаева

Утверждено  
 Решением Совета депутатов  
 от 20.05.2011 года № 37

(с изменениями от 18.02.2016 года № 24; 17.03.2017 № 60; 27.12.2019 163; 04.06.2021 года № 31, от 17.03.2023 № 80)

ПОЛОЖЕНИЕ  
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

ЧАПАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  
  
Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года, в редакции ФЗ № 68 от 06.04.2011 года, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Оренбургской области от 16.11.2009 года №3221/738-IV-ОЗ "О бюджетном процессе в Оренбургской области":

Чапаевский сельсовет регулирует основы бюджетного процесса и межбюджетных отношений, а также отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета в муниципальном образовании Чапаевский сельсовет на очередной финансовый год, контроля за его исполнением, осуществлением бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.  
Настоящее Положение устанавливает порядок и условия привлечения к ответственности за нарушение бюджетного законодательства.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в муниципальном образовании Чапаевский сельсовет  
Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Чапаевский сельсовет осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Оренбургской области "О бюджетном процессе в Оренбургской области":

Статья 3. Действие решения о бюджете во времени

1. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом и (или) решением о бюджете.  
2. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В целях настоящего Кодекса применяются следующие понятия и термины:

**бюджет** - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;

консолидированный бюджет - свод бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на соответствующей территории (за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов) без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами;

**бюджетная система Российской Федерации** - основанная на экономических отношениях и государственном устройстве Российской Федерации, регулируемая законодательством Российской Федерации совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов;

доходы бюджета - поступающие в бюджет денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с настоящим Кодексом источниками финансирования дефицита бюджета;

**расходы бюджета** - выплачиваемые из бюджета денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с настоящим Кодексом источниками финансирования дефицита бюджета;

**дефицит бюджета** - превышение расходов бюджета над его доходами;

**профицит бюджета** - превышение доходов бюджета над его расходами;

**бюджетный процесс** - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности;

**сводная бюджетная роспись** - документ, который составляется и ведется финансовым органом (органом управления государственным внебюджетным фондом) в соответствии с настоящим Кодексом в целях организации исполнения бюджета по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета;

**бюджетная роспись** - документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в соответствии с настоящим Кодексом в целях исполнения бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета);

**бюджетные ассигнования** - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

**бюджетный кредит** - денежные средства, предоставляемые бюджетом другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, юридическому лицу (за исключением (муниципальных) учреждений), на возвратной и возмездной основах;

**муниципальный долг** - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными настоящим Бюджетным Кодексом РФ, принятые муниципальным образованием;

**расходные обязательства** - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности муниципального образования или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, средства из соответствующего бюджета;

**бюджетные обязательства** - расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;

**публичные обязательства** - обусловленные нормативным правовым актом расходные обязательства публично-правового образования перед физическим или юридическим лицом, иным публично-правовым образованием, подлежащие исполнению в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации);

**публичные нормативные обязательства** - публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом государственных (муниципальных) служащих, а также лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, работников казенных учреждений, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (обладающих статусом военнослужащих, проходящих военную службу по призыву), лиц, обучающихся в государственных или муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность

**денежные обязательства** - обязанность получателя бюджетных средств уплатить бюджету, физическому лицу и юридическому лицу за счет средств бюджета определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения;

**межбюджетные отношения** - взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса;

**межбюджетные трансферты** - средства, предоставляемые одним бюджетом бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

**дотации** - межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений их использования;

**бюджетные полномочия** - установленные настоящим Бюджетным Кодексом и принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, права и обязанности органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса;

**кассовое обслуживание исполнения бюджета** - проведение и учет операций по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета;

**единый счет бюджета** - казначейский счет (совокупность казначейских счетов для федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации), открытый (открытых) в Федеральном казначействе отдельно по каждому бюджету бюджетной системы Российской Федерации для осуществления и отражения операций с денежными средствами по поступлениям в бюджет и перечислениям из бюджета;

**муниципальные услуги (работы**) - услуги (работы), оказываемые (выполняемые) органами местного самоуправления, (муниципальными) учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами;

**государственное (муниципальное) задание** - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему(содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ);

**бюджетные инвестиции** - бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение за счет средств бюджета стоимости муниципального имущества;

**финансовые органы** - Министерство финансов Российской Федерации, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие составление и организацию исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации (финансовые органы субъектов Российской Федерации), органы (должностные лица) местных администраций муниципальных образований, осуществляющие составление и организацию исполнения местных бюджетов (финансовые органы муниципальных образований);

**главный распорядитель бюджетных средств (главный распорядитель средств соответствующего бюджета)** - орган местной администрации, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств, если иное не установлено Бюджетным Кодексом;

**распорядитель бюджетных средств (распорядитель средств соответствующего бюджета**) - орган местного самоуправления, орган местной администрации, казенное учреждение, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств;

**получатель бюджетных средств (получатель средств соответствующего бюджета)** - орган местного самоуправления, орган местной администрации, находящееся в ведении главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств казенное учреждение, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств от имени публично-правового образования за счет средств соответствующего бюджета, если иное не установлено настоящим Кодексом;

**казенное учреждение** - муниципальное учреждение, осуществляющее оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы;

**бюджетная смета** - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения;

**ведомственная структура расходов бюджета** - распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных законом (решением) о бюджете, по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджетов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

**администратор доходов бюджета** - орган местного самоуправления, орган местной администрации, осуществляющие в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если иное не установлено настоящим Кодексом;

**главный администратор доходов бюджета** - определенный решением о бюджете орган местного самоуправления, орган местной администрации, Центральный банк Российской Федерации, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета и (или) являющиеся администраторами доходов бюджета, если иное не установлено Бюджетным Кодексом;

**администратор источников финансирования дефицита бюджета (администратор источников финансирования дефицита соответствующего бюджета)** – орган местного самоуправления, орган местной администрации, имеющие право в соответствии с Бюджетным Кодексом осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета;

**главный администратор источников финансирования дефицита бюджета (главный администратор источников финансирования дефицита соответствующего бюджета)** - определенный (решением) о бюджете орган местного самоуправления, орган местной администрации, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов источников финансирования дефицита бюджета и (или) являющиеся администраторами источников финансирования дефицита бюджета;

**муниципальная гарантия**  - вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование (гарант) обязаны при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств соответствующего бюджета в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром;

**обоснование бюджетных ассигнований** - документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

лимит бюджетных обязательств - объем прав в денежном выражении на принятие казенным учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде);

текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;

плановый период - два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году;

временный кассовый разрыв - прогнозируемая в определенный период текущего финансового года недостаточность на едином счете бюджета денежных средств, необходимых для осуществления кассовых выплат из бюджета.  
2. Понятия «местный бюджет», «бюджет муниципального образования», «бюджет», «бюджет поселения» рассматриваются в настоящем Положении как идентичные.

Статья 5. Бюджетные полномочия муниципального образования

1. К бюджетным полномочиям муниципальных образований относятся:

установление порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета;

установление и исполнение расходных обязательств муниципального образования;

определение порядка предоставления межбюджетных трансфертов из местных бюджетов, предоставление межбюджетных трансфертов из местных бюджетов;

осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

иные бюджетные полномочия, отнесенные настоящим Кодексом к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

2..Составление проектов бюджетов основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику(требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

- основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации ( основных направлениях бюджетной и налоговой политики Оренбургской области, основных направлениях бюджетной и налоговой политики Чапаевского сельсовета;

- прогнозе социально-экономического развития;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- государственных (муниципальных) программах (проектах государственных (муниципальных) программ, проектах изменений указанных программ)

3. Отдельные бюджетные полномочия финансового органа поселения могут осуществляться финансовым органом муниципального района на основе соглашения между местной администрацией поселения и местной администрацией муниципального района.

Глава II. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧАПАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

Статья 6. Структура бюджетного устройства в муниципальном образовании Чапаевский сельсовет

Структура бюджетного устройства включает:

- бюджет сельского поселения - муниципальное образование Чапаевский сельсовет (далее - бюджет поселения), который состоит из доходной и расходной частей с распределением доходов и расходов бюджета в соответствии с установленным в Российской Федерации законодательством о бюджетной классификации.

Статья 7. Правовая форма бюджета

Бюджет поселения разрабатывается и утверждается в форме решения сельского Совета с соответствующими приложениями. В случаях, если требуется регулирование определенных решением о бюджете отношений, то эти отношения должны быть урегулированы соответствующим правовым актом сельского Совета.

Статья 8. Финансовый год

Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

Статья 9. Бюджет поселения

Муниципальное образование Чапаевский сельсовет имеет собственный бюджет.  
Бюджет поселения предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования Чапаевский сельсовет Новоорского района Оренбургской области. Использование органами местного самоуправления поселения иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципального образования Чапаевский сельсовет не допускается.  
В бюджете поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств , возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления поселения полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств поселения, исполняемых за счет субвенций из бюджетов других уровней для осуществления отдельных государственных полномочий.

Глава 3. БЮДЖЕТНАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ

Статья 10. Бюджетная классификация

Бюджетная классификация - это группировка доходов, расходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета, используемая для составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчетности и обеспечивающая сопоставимость показателей бюджета.

Статья 11. Состав бюджетной классификации

Бюджетная классификация включает:

1) классификацию доходов бюджета;  
2) классификацию расходов бюджета;  
3) классификацию источников финансирования дефицита бюджета;  
4) классификация операций публично-правовых образований.

Статья 12. Классификация доходов бюджета

1. Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации состоит из:  
1) кода главного администратора доходов бюджета;  
2) кода вида доходов;  
3) кода подвида доходов;  
2. Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета утверждаются решением о бюджете.  
3. Код вида доходов включает группу, подгруппу, статью, подстатью и элемент дохода.  
4. Группы и подгруппы доходов бюджета являются едиными и применяются в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

5. Единый для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации перечень статей и подстатей доходов бюджетов утверждается Министерством финансов Российской Федерации.  
6. Код элемента доходов устанавливается в зависимости от полномочия по установлению и нормативному правовому регулированию налогов, сборов и иных обязательных платежей, других доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также в зависимости от наличия прав требования к плательщикам по неналоговым доходам и безвозмездным поступлениям и соответствует бюджету бюджетной системы Российской Федерации.

8. Для детализации поступлений по кодам классификации доходов применяется код подвида доходов. Финансовый орган администрации поселения утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения.

Статья 13. Классификация расходов бюджета

1. Код классификации расходов бюджета состоит из:

1) кода главного распорядителя бюджетных средств;  
2) кода раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов;  
3) кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

2. Перечень главных распорядителей средств бюджета поселения устанавливается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов.

4. Перечень разделов, подразделов, целевых статей муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности, групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета решением о бюджете либо в установленных Бюджетным Кодексом случаях сводной бюджетной росписью.

Целевые статьи расходов бюджетов формируются в соответствии с государственными (муниципальными) программами, не включенными в государственные (муниципальные) программы направлениями деятельности органов государственной власти (государственных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами, органов местного самоуправления, органов местной администрации, наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета (в целях настоящего Кодекса - непрограммные направления деятельности), и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств соответствующих бюджетов.

Каждому публичному нормативному обязательству, межбюджетному трансферту, обособленной функции (сфере, направлению) деятельности органов местного самоуправления, присваиваются уникальные коды целевых статей расходов бюджета.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджетов устанавливаются финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, если иное не установлено Бюджетным Кодексом.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, определяются в порядке, установленном финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, из которого предоставляются указанные межбюджетные субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение.

5. Перечень единых для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации элементов видов расходов классификации расходов бюджетов устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

6. Министерство финансов Российской Федерации утверждает общие требования к порядку формирования перечня кодов элементов видов расходов классификации расходов бюджетов при дополнительной детализации расходов местных бюджетов.

Статья 14. Классификация источников финансирования дефицитов бюджета Классификация источников финансирования дефицита бюджета является группировкой заемных средств, привлекаемых органами местного самоуправления для покрытия дефицита бюджета. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета утверждается решением о бюджете. Перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета утверждается решением о бюджете при утверждении источников финансирования дефицита бюджета.

Глава 5. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА

Статья 15. Формирование доходов бюджета

Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 16. Виды доходов бюджета

1. К доходам бюджета относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.  
2. К налоговым доходам бюджетов относятся доходы от предусмотренных [законодательством](http://base.garant.ru/10900200/2/#13) Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним.

3. К безвозмездным поступлениям относятся:

дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  
субвенции из федерального бюджета и (или) из областного бюджета;  
иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  
безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования

средства самообложения граждан, инициативные платежи.  
4. Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, и платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, средства безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности при составлении, утверждении, исполнении бюджета и составлении отчетности о его исполнении включаются в состав доходов бюджета.

Статья 17. К доходам бюджетов от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, относятся:

доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, земельных участков и иных объектов недвижимого имущества, находящихся в федеральной собственности, используемых единым институтом развития в жилищной сфере в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=00B8763A5BC1C569E9269F93B21E2709909D0F0D2DE55476747933E2F6I4OFK) от 24.07. 2008 года № 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства";

средства, получаемые в виде процентов по остаткам бюджетных средств на счетах в Центральном банке Российской Федерации и в кредитных организациях;

средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, и имущества, переданного в доверительное управление юридическим лицам, созданным в организационно-правовой форме государственной компании), в залог, в доверительное управление;

плата за пользование бюджетными кредитами;

доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

часть прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

другие предусмотренные законодательством Российской Федерации доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, земельных участков и иных объектов недвижимого имущества, находящихся в федеральной собственности, используемых единым институтом развития в жилищной сфере в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=00B8763A5BC1C569E9269F93B21E2709909D0F0D2DE55476747933E2F6I4OFK) от 24.07.2008 года №161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства.

Статья 18. Собственные доходы бюджетов

К собственным доходам бюджета относятся:  
1) налоговые доходы, зачисляемые в бюджет поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о налогах;  
2) неналоговые доходы, зачисляемые в бюджет поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Нижегородской области и муниципальными правовыми актами сельского Совета;  
3) доходы, полученные бюджетом в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

Статья 19. Налоговые доходы бюджета муниципального образования Чапаевский сельсовет

1. В бюджет поселения зачисляются налоговые доходы от следующих местных налогов, устанавливаемых сельским Советом в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:  
земельного налога - по нормативу 100 процентов;  
налога на имущество физических лиц - по нормативу 100 процентов.  
2. В бюджет поселения зачисляются налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:  
налога на доходы физических лиц - по нормативу 10 процентов;  
единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 35 процентов;  
государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, - по нормативу 100 процентов.  
3. В бюджет поселения зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или) региональных налогов по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти Оренбургской области в соответствии со статьей 58 Бюджетного Кодекса  
4. В бюджет поселения зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов по нормативам отчислений, установленным Советом депутатов Новоорского района, в соответствии со статьей 63 Бюджетного Кодекса.

Статья 20. Неналоговые доходы местных бюджетов формируются в соответствии со [статьями 41](consultantplus://offline/ref=D521181FEC5E0C70E5BD589B84D9BFC78A4A459257811886B86097871BDF14377C6D99F6819DU5qAL), [42](consultantplus://offline/ref=D521181FEC5E0C70E5BD589B84D9BFC78A4A459257811886B86097871BDF14377C6D99F6819EU5q1L) и [46](consultantplus://offline/ref=D521181FEC5E0C70E5BD589B84D9BFC78A4A459257811886B86097871BDF14377C6D99F6819FU5q1L) настоящего Кодекса, в том числе за счет:

доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований;

платы за использование лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;

платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;

платы по соглашениям об установлении сервитута, заключенным государственными (муниципальными) органами, единым институтом развития в жилищной сфере, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, городских округов с внутригородским делением, городских, сельских поселений, - по нормативу 100 процентов в бюджет муниципального образования, в собственности (на территории) которого находится земельный участок, если иное не установлено настоящей статьей.

В бюджет поселения подлежит зачислению плата за пользование водными объектами в зависимости от права собственности на водные объекты по нормативу 100 процентов.

Статья 21. Штрафы и иные суммы принудительного изъятия, зачисляемые в бюджет поселения.

1) Суммы денежных взысканий (Штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации подлежат зачислению в бюджет поселения в следующем порядке:

1. за нарушение лесного законодательства, установленное на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности, - в местный бюджет по нормативу 100 процентов;
2. за нарушение водного законодательства, установленного га водных объекта, находящихся в муниципальной собственности, - в местный бюджет по нормативу 100 процентов;
3. за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселения,- в бюджет поселения по нормативу 100 процентов;
4. Суммы денежных взысканий (Штрафов) за нарушение законодательства о налогах и сборах подлежат зачислению в местный бюджет, исчисляемых исходя из сумм налогов (сборов), предусмотренных законодательством о налогах и сборах, - в местный бюджет по нормативам отчислений, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации применительно к соответствующим налогам и (сборам).
5. Суммы денежных взысканий (Штрафов) за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации в части бюджета поселения, а также денежных взысканий (штрафов), установленных правовыми актами органов местного самоуправления поселения подлежат зачислению в бюджет поседения по нормативу 100 процентов.
6. Суммы конфискаций, компенсаций и иные средства, в принудительном порядке изымаемые в доход поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и решениями судов подлежат зачислению в местный бюджет по нормативу 100 процентов.

Статья 22. Полномочия муниципального образования Чапаевский сельсовет по формированию доходов бюджета поселения

1. Муниципальными правовыми актами сельского Совета вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных сельскому Совету законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.  
2. Муниципальные правовые акты Совета депутатов о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты Совета депутатов, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в сельский Совет проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные муниципальным правовым актом сельского Совета.  
3. Внесение изменений в муниципальные правовые акты сельского Совета о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение сельского Совета о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Глава 6. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

Статья 23. Формирование расходов бюджета

Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Нижегородской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств соответствующих бюджетов.

Статья 24. Бюджетные ассигнования

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:  
оказание муниципальных услуг, в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;  
межбюджетных трансфертов;  
предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;  
обслуживание муниципального долга;  
исполнение судебных актов по искам к Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

Статья 25. Муниципальное задание

1. Муниципальное задание должно содержать:  
выписку из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания;  
определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;  
показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг;  
порядок оказания муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;  
предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание соответствующих услуг на платной основе, либо порядок их установления;  
порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;  
требования к отчетности об исполнении муниципального задания.  
2. Муниципальное задание используется при составлении проектов бюджетов для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальными учреждениями и иными некоммерческими организациями муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам.  
3. Муниципальное задание формируется в порядке, установленном сельской администрацией, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).  
4. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета поселения в порядке, установленном финансовым органом.

Статья 26. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.  
2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, кроме случаев, установленных пунктом 3 настоящей статьи.  
3. В случае если предметами муниципального контракта являются поставка товаров, а также выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых составляет более трех лет (одного года - в случае утверждения решения о местном бюджете на очередной финансовый год), такие муниципальные контракты могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели долгосрочными целевыми программами (проектами) на срок реализации указанных программ (проектов), а также в соответствии с решениями сельской администрации, принимаемыми в порядке, определяемом решением о бюджете.

Статья 27 Реестры закупок

1. Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.  
2. Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:  
краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;  
наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;  
цена и дата закупки.

Статья 28. Предоставление средств из бюджета при выполнении условий

1. В решении о бюджете могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном сельской администрацией.  
Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств устанавливается финансовым органом.  
До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (распорядителей) или получателей бюджетных средств не допускается.  
2. Контроль за соблюдением указанных в пункте 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

Статья 29. Резервный фонд сельской администрации

1. В расходной части бюджета поселения может предусматривается создание резервного фонда сельской администрации.  
2. В расходной части бюджета поселения запрещается создание резервных фондов сельского Совета и депутатов Совета.  
3. Размер резервных фондов сельской администрации устанавливается решением о бюджете поселения и не может превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.  
4. Средства резервных фондов сельской администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.  
5. Бюджетные ассигнования резервного фонда сельской администрации, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению сельской администрации.  
6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда сельской администрации, предусмотренных в составе бюджета поселения, устанавливается сельской администрацией.  
7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда сельской администрации прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета.

Статья 30. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом

1. Если принимается решение либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.  
2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете поселения либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете поселения при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

Глава 7. РАСХОДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧАПАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

Статья 31. Расходные обязательства поселения

1. Расходные обязательства поселения возникают в результате:  
принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием Чапаевский сельсовет (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;  
принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;  
заключение от имени муниципального образования договоров (соглашений)муниципальными бюджетными учреждениями.  
2. Расходные обязательства поселения, предусмотренные абзацем 2 пункта 1 настоящей статьей, устанавливаются органами местного самоуправления поселения самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения.  
3. Расходные обязательства муниципального образования Чапаевский сельсовет, указанные в абзаце 3 пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами (законами субъекта Российской Федерации), исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставляемых местному бюджету в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.  
В случае если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения.  
4. Органы местного самоуправления поселения самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих. Органы местного самоуправления поселения не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Оренбургской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Оренбургской области.  
Органы местного самоуправления поселения вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами Оренбургской области, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

Статья 32. Реестры расходных обязательств

1. Сельская администрация обязана вести реестр расходных обязательств.  
2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.  
3. Реестр расходных обязательств поселения ведется в порядке, установленном сельской администрацией.

Глава 8. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТА

Статья 33. Дефицит бюджета поселения

1. Дефицит бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением о бюджете поселения с соблюдением ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.  
2. Дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.  
Для муниципального образования Чапаевский сельсовет, в отношении которого осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса РФ, дефицит бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.  
В случае утверждения решением сельского Совета о бюджете поселения в составе источников финансирования дефицита местного бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета дефицит бюджета поселения может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения.  
3. Дефицит бюджета поселения, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета, должен соответствовать ограничениям, установленным пунктом 2 настоящей статьи.  
Превышение по данным годового отчета об исполнении бюджета установленных настоящей статьей ограничений является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение предусмотренных настоящим Кодексом мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.  
Статья 34. Бюджетные кредиты

1. Бюджетный кредит может быть предоставлен муниципальному образованию или лицу на основании договора, заключенного в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, на условиях и в пределах бюджетных ассигнований, которые предусмотрены решениями о бюджете.  
Бюджетный кредит может быть предоставлен только муниципальному образованию, который не имеет просроченной задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом (публично-правовым образованием), за исключением случаев реструктуризации обязательств (задолженности).  
К правоотношениям сторон, вытекающим из договора о предоставлении бюджетного кредита, применяется гражданское законодательство Российской Федерации, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом.  
2. Бюджетный кредит предоставляется на условиях возмездности, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о бюджете, и возвратности.  
При утверждении бюджета устанавливаются цели, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов.  
Заемщики обязаны вернуть бюджетный кредит и уплатить проценты за пользование им в порядке и сроки, установленные условиями предоставления кредита и (или) договором. Статья 35. Источники финансирования дефицита бюджета поселения

1. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:   
изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения в течение соответствующего финансового года;  
иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со статьей 96 БК РФ.  
2. Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением сельского Совета, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

Статья 36. Структура муниципального долга, виды и срочность муниципальных долговых обязательств

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.  
2. Долговые обязательства муниципального образования Чапаевский сельсовет могут существовать в виде обязательств по:  
1) ценным бумагам муниципального образования Чапаевский сельсовет (муниципальным ценным бумагам);  
2) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  
3) кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций   
3) гарантиям муниципального образования Чапаевский сельсовет (муниципальным гарантиям).  
долговые обязательства муниципального образования не могут существовать в других видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

Статья 37. Управление муниципальным долгом

Управление муниципальным долгом осуществляется сельской администрацией в соответствии с Уставом муниципального образования Чапаевский сельсовет.

Статья 38. Ответственность по долговым обязательствам муниципальных образований

1. Долговые обязательства муниципального образования полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности муниципального образования имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняются за счет средств бюджета поселения..  
2. Муниципальное образование Чапаевский сельсовет не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, Оренбургской области и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы муниципальным образованием Чапаевский сельсовет.

Статья 39. Осуществление муниципальных заимствований

1. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета поселения, а также для погашения долговых обязательств.  
2. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования Чапаевский сельсовет, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.  
Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования Чапаевский сельсовет в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования Чапаевский сельсовет принадлежит сельской администрации.

Статья 40. Реструктуризация долга

1. Под реструктуризацией долга понимается основанное на соглашении прекращение долговых обязательств, составляющих муниципальный долг, с заменой указанных долговых обязательств иными долговыми обязательствами, предусматривающими другие условия обслуживания и погашения обязательств.  
2. Реструктуризация долга может быть осуществлена с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга.  
3. Сумма расходов на обслуживание реструктуризируемого долга не включается в объем расходов на обслуживание долгового обязательства в текущем финансовом году, если указанная сумма включается в общий объем реструктуризируемых обязательств.

Статья 41. Предельный объем муниципальных заимствований

Предельный объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета поселения и (или) погашение долговых обязательств бюджета поселения.

Статья 42. Предельный объем муниципального долга

1. Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением о бюджете поселения в рамках ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.  
Сельский Совет вправе в целях управления соответствующим долгом утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу.  
Предельный объем долга муниципального образования (муниципального долга) в целях настоящего Положения означает объем муниципального долга, который не может быть превышен при исполнении бюджета поселения.  
2. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.  
Для муниципального образования, в отношении которого осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса, предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.  
3. Превышение при исполнении бюджета поселения установленных настоящей статьей ограничений является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, предусмотренных Бюджетным кодексом.  
4. Если при исполнении бюджета поселения объем муниципального долга превышает предельный объем муниципального долга, установленный решением о бюджете поселения, орган местного самоуправления вправе принимать новые долговые обязательства только после приведения объема муниципального долга в соответствие с требованиями настоящей статьи.  
5. Решением о бюджете поселения устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), представляющий собой расчетный показатель, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.  
Верхний предел муниципального долга устанавливается с соблюдением ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.  
Статья 43. Программа муниципальных заимствований

1. Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) представляет собой перечень всех внутренних заимствований муниципального образования Чапаевский сельсовет с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.  
Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) является приложением к решению о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).  
2. Проведение реструктуризации муниципального долга не отражается в Программе муниципальных заимствований.

Статья 44. Предельные объемы расходов на обслуживание муниципального долга

1. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный решением о бюджете поселения, по данным отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.  
2. Решением о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается объем расходов на обслуживание муниципального долга с соблюдением ограничения, установленного частью первой настоящей статьи.  
3. Погашение основной суммы муниципального долга, возникшего из муниципальных заимствований, учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета путем уменьшения объема источников финансирования дефицита бюджета.

Статья 45. Выпуск муниципальных ценных бумаг

1. Предельные объемы выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливаются сельским Советом в соответствии с верхним пределом муниципального долга, установленным решением о бюджете. 2. Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг регулируется Федеральным законом об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг.

Статья 46. Муниципальные гарантии

1. Муниципальная гарантия может обеспечивать:  
надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основного обязательства);  
возмещение ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера.  
Муниципальная гарантия может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.  
2. Условия муниципальной гарантии не могут быть изменены гарантом без согласия бенефициара.  
Принадлежащее бенефициару муниципальной гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу, если в гарантии не предусмотрено иное.  
Гарант имеет право отозвать муниципальную гарантию только по основаниям, указанным в гарантии.  
3. Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.  
Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечет ее недействительность (ничтожность).  
4. Муниципальные гарантии могут предусматривать субсидиарную или солидарную ответственность гаранта по обеспеченному им обязательству принципала.  
5. В муниципальной гарантии должны быть указаны:  
наименование гаранта (муниципальное образование) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;  
обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия;  
объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;  
определение гарантийного случая;  
наименование принципала;  
безотзывность гарантии или условия ее отзыва;  
основания для выдачи гарантии;  
вступление в силу (дата выдачи) гарантии;  
срок действия гарантии;  
порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;  
порядок и условия сокращения предельной суммы гарантии при исполнении гарантии и (или) исполнении обязательств принципала, обеспеченных гарантией;  
наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);  
иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами гаранта, актами органа, выдающего гарантию от имени гаранта.  
6. Вступление в силу муниципальной гарантии может быть определено календарной датой или наступлением события (условия), которое может произойти в будущем.  
Срок действия муниципальной гарантии определяется условиями гарантии.  
7. Требование бенефициара об уплате денежной суммы по муниципальной гарантии должно быть представлено гаранту в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.  
8. По получении требования бенефициара гарант должен уведомить об этом принципала и передать ему копии требования со всеми относящимися к нему документами.  
Гарант должен рассмотреть требование бенефициара с приложенными к нему документами в срок, определенный в гарантии, чтобы установить, соответствуют ли это требование и приложенные к нему документы условиям гарантии.  
9. Требование бенефициара признается необоснованным и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:  
требование предъявлено гаранту по окончании определенного в гарантии срока;  
требование или приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;  
бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обязательств принципала, предложенное принципалом или третьими лицами.  
Гарант должен уведомить бенефициара об отказе удовлетворить его требование.  
Гарант вправе выдвигать против требования бенефициара возражения, которые мог бы представить принципал, если иное не вытекает из условий гарантии. Гарант не теряет право на эти возражения даже в том случае, если принципал от них отказался или признал свой долг.  
В случае признания требования бенефициара обоснованным гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный в гарантии.  
10. Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой суммы не исполненных на момент предъявления требования бенефициара обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы, на которую выдана гарантия.  
11. Обязательство гаранта перед бенефициаром по государственной (муниципальной) гарантии прекращается:

1) с уплатой гарантом бенефициару денежных средств в объеме, определенном в гарантии;

2) с истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана (срока действия гарантии);

3) в случае исполнения принципалом и (или) третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией, либо прекращения указанных обязательств принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного бенефициаром гаранту и (или) в суд требования к гаранту об исполнении гарантии) (за исключением случая, указанного в [пункте 8 статьи 116](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_383406/33ebc18e1410f528d043ed0bedf88503f219a882/#dst5866) настоящего Кодекса);

4) вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возвращения ее гаранту и (или) письменного заявления бенефициара об освобождении гаранта от его обязательств по гарантии, вследствие возвращения принципалом гаранту предусмотренной [статьей 115.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_383406/fd9e4c69a855abe2a173c6c23f79ae5e75a6fdca/#dst5516) настоящего Кодекса гарантии при условии фактического отсутствия бенефициаров по такой гарантии и оснований для их возникновения в будущем;

5) если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло в установленный срок;

6) с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликвидацией принципала и (или) бенефициара после того, как бенефициар предъявил гаранту и (или) в суд требование к гаранту об исполнении гарантии) (за исключением случая, указанного в [пункте 8 статьи 116](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_383406/33ebc18e1410f528d043ed0bedf88503f219a882/#dst5866) настоящего Кодекса) или признанием его недействительной сделкой;

7) в случае передачи бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих бенефициару прав требования к гаранту по гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта (за исключением передачи (перехода) указанных прав требования (прав и обязанностей) в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств принципала (эмитента) по которым обеспечивается гарантией);

8) в случае передачи принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта;

9) вследствие отзыва гарантии в случаях и по основаниям, которые указаны в гарантии;

10) в иных случаях, установленных гарантией.

12. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета как предоставление бюджетного кредита.  
Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу и не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий подлежит отражению в составе расходов.  
Средства, полученные гарантом в счет возмещения гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, а также в счет исполнения обязательств, права требования по которым перешли от бенефициара к гаранту, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

Статья 47. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий

1. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления на основании решения сельского Совета о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), муниципального правового акта сельской администрации, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии:  
проведения анализа финансового состояния принципала;  
предоставления принципалом (за исключением случаев, когда принципалом является субъект Российской Федерации) соответствующего требованиям статьи 93.2 БК РФ и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;  
отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным муниципальным образованием.  
При предоставлении муниципальной гарантии для обеспечения обязательств по возмещению ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера, а также муниципальной гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния принципала может не проводиться. При предоставлении указанных гарантий обеспечение исполнения обязательств принципала перед гарантом, которые могут возникнуть в связи с предъявлением гарантом регрессных требований к принципалу, не требуется.  
В случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, государственные гарантии Российской Федерации, государственные гарантии субъекта Российской Федерации могут быть предоставлены в обеспечение исполнения обязательств муниципального образования без предоставления им обеспечения исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования бенефициара в связи с исполнением гарантии.  
2. Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после представления принципалом в орган, осуществляющий предоставление муниципальных гарантий, документов согласно перечню, устанавливаемому указанным органом.  
3. Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии осуществляется финансовым органом муниципального образования в установленном им порядке.  
4. Решением сельского Совета о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.  
5. Муниципальное образование Чапаевский сельсовет в целях предоставления гарантии и исполнения своих обязательств по гарантии перед бенефициаром вправе воспользоваться услугами агента, назначаемого сельской администрацией.

Статья 48. Предоставление муниципальных гарантий

1. От имени муниципального образования Чапаевский сельсовет муниципальные гарантии предоставляются сельской администрацией в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении сельского Совета о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями БК РФ и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами. Глава 9. МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ

Статья 49. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (внутригородских районов) предусматриваются в бюджете субъекта Российской Федерации в целях выравнивания финансовых возможностей городских поселений, сельских поселений, внутригородских районов по осуществлению органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения исходя из численности жителей и (или) бюджетной обеспеченности.

Порядок распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (внутригородских районов), в том числе порядок расчета и установления заменяющих указанные дотации дополнительных нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц в местные бюджеты, а также порядок определения критериев выравнивания финансовых возможностей городских поселений, сельских поселений, внутригородских районов утверждается законом субъекта Российской Федерации в соответствии с требованиями настоящего Кодекса.

Статья 50. Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из областного бюджета бюджету поселения

В случаях и порядке, предусмотренных законами Оренбургской области и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами органов государственной Оренбургской области, местным бюджетам могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, в том числе в форме дотаций, в пределах 10 процентов общего объема межбюджетных трансфертов местным бюджетам из бюджета субъекта Российской Федерации (за исключением субвенций).

Статья 51. Субвенции бюджету поселения из областного бюджета

Под субвенциями местному бюджету из областного бюджета понимаются межбюджетные трансферты, предоставляемые местному бюджету в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Оренбургской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке.  
Совокупность субвенций местному бюджету из бюджета Оренбургской области образует региональный фонд компенсаций.  
Формирование, распределение, использование субвенций определяется законами Оренбургской области.

Статья 52. Порядок предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения из бюджета района

1. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения из бюджета района предоставляются в соответствии с муниципальными правовыми актами районного Совета депутатов, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и соответствующими им законами Оренбургской области.  
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения из бюджета района образуют районный фонд финансовой поддержки поселений.  
2. Объем и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения из бюджета района утверждаются решением Совета депутатов Новоорского района о бюджете района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Статья 53. Порядок предоставления субвенций из бюджета поселения в бюджет района на решение вопросов местного значения межмуниципального характера

Порядок перечисления субвенций из бюджета поселения бюджету Володарского муниципального района на решение вопросов местного значения межмуниципального характера устанавливается постановлением Земского собрания Володарского муниципального района и в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава 10. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЧАПАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

Статья 54. Основные этапы бюджетного процесса

Бюджетный процесс в муниципальном образовании Чапаевский сельсовет включает следующие этапы:  
- составление проекта бюджета ;  
- рассмотрение и утверждение бюджета;  
- исполнение бюджета ;  
- осуществление муниципального финансового контроля.

Статья 55. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса являются:;  
представительный орган муниципального образования – Совет депутатов;  
глава муниципального образования  
исполнительно-распорядительный орган муниципального образования (администрация сельсовета);  
органы муниципального финансового контроля;  
главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;  
главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;  
главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;  
получатели бюджетных средств.  
2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами сельского Совета, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами сельской администрации.

Статья 56. Бюджетные полномочия Совета депутатов и сельской администрации

1. Совет депутатов:  
1) рассматривает и утверждает бюджет и отчет о его исполнении;  
2) организует осуществление последующего контроля за исполнением бюджета ;  
3) формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета;  
4) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах;  
5) устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;  
6) принимает программы социально-экономического развития ;  
7) утверждает порядок формирования, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;  
8) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет доходов от его использования;  
9) устанавливает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу;  
10) определяет порядок расходования средств целевых бюджетных фондов;  
11) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.  
 Совет депутатов имеет право на:  
1) получение от органов администрации сопроводительных материалов в ходе рассмотрения и утверждения проекта бюджета ;  
2) получение от администрации оперативной информации об исполнении бюджета   
3) утверждение (неутверждение) отчета об исполнении бюджета .  
2. Сельская администрация :  
1) обеспечивает составление проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана);  
2) вносит на рассмотрение сельского Совета проект бюджета поселения с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;  
3) разрабатывают и утверждают методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;  
4) обеспечивают исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;  
5) обеспечивают управление муниципальным долгом;  
6) осуществляют иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом РФ и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения  
3. Финансовый орган:  
1) составляет проект местного бюджета (проект бюджета и среднесрочного финансового плана);  
2) представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения на заседания Совета депутатов;  
3) организует исполнение бюджета;  
4) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;  
5) ежемесячно составляют и представляют отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.  
6) осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета поселения, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств распорядителями и получателями бюджетных средств;  
7) вносит в Совет депутатов предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;  
8) организует составление программы социально-экономического развития поселения, перспективного финансового плана;  
9) обеспечивает управление муниципальным долгом;  
10) разрабатывает программу муниципальных заимствований;  
11) осуществляет муниципальные внутренние заимствования, заключает кредитные соглашения и договоры для привлечения кредитов, предоставляет от имени поселения муниципальные гарантии;  
12) утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;  
13) утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;  
14) ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета поселения по выданным муниципальным гарантиям;  
15) распределяет бюджетные средства по подведомственным распорядителям и получателям средств местного бюджета;  
16) определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;  
17) утверждает сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений;  
18) составляет и ведет сводную бюджетную роспись, представляет сводную бюджетную роспись поселения сельскому Совету;  
19) проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств на возвратной основе, получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций;  
20) согласовывает решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет поселения) в форме отсрочки, рассрочки, налогового кредита, налогового инвестиционного кредита в пределах лимитов предоставления отсрочек, рассрочек и налоговых кредитов, установленных решением сельского Совета о бюджете на очередной финансовый год;  
21) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.  
4. Распорядитель бюджетных средств осуществляет полномочия в соответствии с действующим бюджетным законодательством.  
Статья 57. Бюджетные полномочия органа муниципального финансового контроля

1. Орган финансового муниципального контроля - постоянная комиссия по бюджету правопорядку и муниципальной службе, осуществляет контроль за исполнением местного бюджета и готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета, проводит экспертизу проекта указанного бюджета, долгосрочных целевых программ и правовых актов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.  
2. Полномочия органа муниципального финансового контроля, регламентируются положением о комиссиях.

Статья 58. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:  
1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;  
3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;  
4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;  
7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;  
8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, установленных при их предоставлении;  
11) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;  
12) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12.1 отвечает от имени Российской Федерации, субъекта Российской федерации, муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:  
1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;  
2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.  
3. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

Статья 59. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета

1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:  
формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;  
представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;  
представляет сведения для составления и ведения кассового плана;  
формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;  
осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.  
2. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:  
осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;  
осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;  
принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;  
принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;  
в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;  
осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.  
3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющими их полномочиями администратора доходов бюджета.  
4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном сельской администрацией.  
5. Определение органов (должностных лиц) администрации района и иных исполнительно-распорядительных органов района в качестве главных администраторов доходов бюджета поселения осуществляется в порядке, установленном администрацией района.

Статья 60. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:  
формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;  
осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;  
обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;  
распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;  
организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;  
формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.  
2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:  
осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;  
осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;  
обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;  
формирует и представляет бюджетную отчетность;  
в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;  
осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 11. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧАПАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

Статья 61. Основы составления проекта бюджета поселения.

1. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.  
2. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).  
3. Составление проекта бюджета поселения - исключительная прерогатива администрации поселения.

Статья 62. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета соответствующие финансовые органы имеют право получать необходимые сведения от иных финансовых органов местного самоуправления.  
2. Составление проекта бюджета основывается на:  
прогнозе социально-экономического развития поселения;  
основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

Статья 63. Прогноз социально-экономического развития

1. Прогноз социально-экономического развития поселения разрабатывается на очередной финансовый год и плановый период.  
2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном сельской администрацией.  
3. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется соответственно сельской администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет депутатов.  
4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.  
В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.  
5. Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

Статья 64. Среднесрочный финансовый план поселения

1. Под среднесрочным финансовым планом поселения понимается документ, содержащий основные параметры бюджета поселения.  
2. Среднесрочный финансовый план поселения ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленным сельской администрацией с соблюдением положений Бюджетного кодекса РФ.  
Проект среднесрочного финансового плана поселения утверждается администрацией и представляется в Совет депутатов одновременно с проектом бюджета.  
Значения показателей среднесрочного финансового плана поселения и основных показателей проекта бюджета поселения должны соответствовать друг другу.  
3. Утвержденный среднесрочный финансовый план поселения должен содержать следующие параметры:  
прогнозируемый общий объем доходов и расходов местного бюджета;  
объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;  
нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджет поселения, устанавливаемые (подлежащие установлению) муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования района;  
дефицит (профицит) бюджета;  
верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).  
Администрацией может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана поселения.  
4. Показатели среднесрочного финансового плана поселения носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана поселения на очередной финансовый год и плановый период.  
5. Среднесрочный финансовый план поселения разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.  
В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана поселения приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

Статья 65. Прогнозирование доходов бюджета

1. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития территории, действующего на день внесения проекта закона (решения) о бюджете в законодательный (представительный) орган, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов представительных органов муниципальных образований, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Положения федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов представительных органов муниципальных образований, приводящих к изменению общего объема доходов соответствующего бюджета и принятых после внесения проекта закона (решения) о бюджете на рассмотрение в законодательный (представительный) орган, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

# Статья 65.1 Перечень и оценка налоговых расходов

  1. Перечень налоговых расходов муниципального образования формируется в [порядке](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_322467/#dst100010), установленном администрацией муниципального образования разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов муниципального образования осуществляется ежегодно в [порядке](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_322467/#dst100010), установленном администрацией сельсовета.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ».

Статья 66. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой соответствующим финансовым органом.  
2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.  
Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.  
Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов.  
3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 67. Долгосрочные целевые программы

1. Долгосрочные целевые программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств бюджета поселения, утверждаются сельской администрацией. Сроки реализации долгосрочных целевых программ определяются сельской администрацией в устанавливаемом ею порядке.  
2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом сельской администрации, утвердившей программу.  
Долгосрочные целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению сельской администрацией не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете поселения в Совет депутатов.  
3. По каждой долгосрочной целевой программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются сельской администрацией.  
По результатам указанной оценки сельской администрацией не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете поселения в сельский Совет может быть принято решение о сокращении начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.  
В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.  
4. Долгосрочной целевой программой, реализуемой за счет средств федерального бюджета (бюджета Оренбургской области), может быть предусмотрено предоставление субсидий бюджету поселения на реализацию аналогичных долгосрочных целевых программ, реализуемых за счет средств бюджета поселения.  
Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных субсидий устанавливаются соответствующей программой.

Статья 68. Порядок и сроки составления проекта бюджета

1. Составление проекта бюджета поселения начинается с июля месяца текущего года. 2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета поселения на очередной финансовый год принимается администрацией муниципального образование Чапаевский сельсовет в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета поселения на очередной финансовый год, перспективного финансового плана, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления Совета депутатов одновременно с проектом бюджета поселения.

Статья 69. Содержание проекта бюджета

1. В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.   
2. Решением о бюджете поселения на очередной финансовый год устанавливаются:  
перечень главных администраторов доходов бюджета;  
перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;  
доходы бюджета поселения по группам, подгруппам и статьям классификации доходов;  
распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год;  
общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;  
объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;  
общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;  
источники финансирования дефицита бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;  
верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;  
иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом, Законом Нижегородской области, муниципальным правовым актом сельского Совета.  
3. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете поселения утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.  
Изменение параметров планового периода бюджета поселения осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом сельского Совета.  
4. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов бюджета бюджетные ассигнования.  
5. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Статья 70. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в сельский Совет представляются:  
основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;  
предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;  
прогноз социально-экономического развития поселения;  
прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) на очередной финансовый год и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана;  
среднесрочный финансовый план;  
пояснительная записка к проекту бюджета, включающая расчеты и обоснования по доходам и расходам бюджета поселения;  
верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);  
проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);  
проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);  
оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;  
предложенный сельским Советом, проект бюджетной сметы, представляемый в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанной бюджетной сметы;  
иные документы и материалы.

Статья 71. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение сельского Совета.

1. Сельская администрация вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.  
2. Одновременно с проектом бюджета в Совет депутатов представляются документы и материалы в соответствии со статьей 83 настоящего Положения.  
3. Проект бюджета поселения на очередной финансовый год выносится на публичные слушания до рассмотрения проекта бюджета сельсовета на очередной финансовый год во II чтении.

Глава 12. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ ПОСЕЛЕНИЯ И ЕГО УТВЕРЖДЕНИЯ

Статья 72. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете  
Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете поселения в двух чтениях.  
До рассмотрения проекта решения о бюджете в первом чтении Совет депутатов при необходимости рассматривает и принимает решения о налогах, сборах, иных обязательных платежах в бюджет, в том числе в части льгот по платежам в местный бюджет.  
Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения, определенный Бюджетным кодексом Российской Федерации , должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 83 настоящего Положения.

Статья 73. Срок подготовки к первому чтению проекта бюджета поселения в сельском Совете

В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете председатель сельского Совета направляет его в постоянную контрольно-бюджетную комиссию для заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего Положения.  
Председатель Совета депутатов на основании заключения контрольно-бюджетной комиссии принимает решение о том, что проект решения сельского Совета депутатов поселения на очередной финансовый год и плановый период принимается к рассмотрению либо подлежит возврату, если состав представленных документов и материалов не соответствует настоящему Положению.  
Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет депутатов в пятидневный срок для рассмотрения.  
Сельский Совет рассматривает проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении в течение 10 дней со дня его внесения.

Статья 74. Предмет первого чтения

При рассмотрении сельским Советом проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в первом чтении обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год, основные направления бюджетной и налоговой политики, среднесрочный финансовый план, основные принципы и расчеты по взаимоотношениям с областным и районным бюджетами, а также основные характеристики бюджета, к которым относятся:  
- доходы бюджета по группам, подгруппам и статьям классификации доходов;  
- общий объем расходов бюджета, в том числе общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;  
- превышение доходов над расходами или дефицит бюджета, его предельный процент по отношению к доходам и источники покрытия дефицита;  
- перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;  
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Статья 75. Порядок подготовки к рассмотрению в первом чтении проекта решения о бюджете сельским Советом

В течение 5 дней со дня внесения в сельский Совет проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период все постоянные комиссии сельского Совета готовят и направляют в контрольно-бюджетную комиссию заключения по указанному проекту и предложения о принятии или об отклонении представленного проекта, а также предложения и рекомендации по предмету первого чтения.  
На основании заключений постоянных комиссий сельского Совета контрольно-бюджетная комиссия сельского Совета готовит свое заключение по указанному проекту, а также проект решения сельского Совета о принятии (отклонении) в первом чтении проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период и об основных характеристиках бюджета на очередной финансовый год и представляет их на рассмотрение сельского Совета.

Статья 76. Рассмотрение в первом чтении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год сельским Советом

При рассмотрении в первом чтении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год Совет депутатов заслушивает доклад главы администрации, содоклад председателя постоянной комиссии по бюджету, а также доклад сотрудника отдела учета и отчетности сельской администрации и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта. В случае принятия Советом депутатов указанного проекта в первом чтении, утверждаются основные характеристики бюджета, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.  
При утверждении в первом чтении основных характеристик бюджета Совет депутатов не имеет права увеличивать доходы и дефицит бюджета, если на эти изменения отсутствует положительное заключение главы сельской администрации .

Статья 77. Отклонение в первом чтении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год  
В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год сельский Совет может:  
- передать указанный проект в согласительную комиссию по уточнению основных характеристик бюджета (далее - согласительная комиссия), состоящую из депутатов сельского Совета и представителей сельской администрации, для разработки согласованного варианта показателей бюджета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с предложениями и рекомендациями, изложенными в заключениях постоянных комиссий сельского Совета;  
− вернуть указанный проект в сельскую администрацию на доработку.

Статья 78. Порядок работы согласительной комиссии

1. В случае отклонения в первом чтении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и передачи его в согласительную комиссию в течение 5 дней указанная комиссия разрабатывает варианты основных характеристик бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период.  
2. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов и от сельской администрации (далее - стороны).  
Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результат голосования каждой стороны принимается за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали две стороны. Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается не согласованным.  
3. По окончании работы согласительной комиссии сельская администрация вносит на рассмотрение Совета депутатов согласованные основные характеристики местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи.

Статья 79. Возвращение проекта бюджета на очередной финансовый год в сельскую администрацию в случае его отклонения в первом чтении Советом депутатов

В случае отклонения Советом депутатов в первом чтении проекта бюджета на очередной финансовый год и возвращения его на доработку сельская администрация в течение 5 дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключении контрольно-бюджетной комиссии, и вносит доработанный проект на повторное рассмотрение сельским Советом.  
При повторном внесении указанного проекта сельский Совет рассматривает его в первом чтении в течение 3 дней со дня повторного внесения.

Статья 80. Рассмотрение во втором чтении проекта бюджета на очередной финансовый год

1. Предметом второго чтения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год являются:  
− приложение к решению о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее перечень главных администраторов доходов; − приложение к решению о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;  
− бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета поселения на очередной финансовый год в пределах общего объема расходов бюджета поселения на очередной финансовый год, утвержденного в первом чтении;  
- ведомственная структура расходов бюджета поселения;  
- текстовые статьи проекта решения.  
2. После принятия в первом чтении проекта бюджета на очередной финансовый год глава муниципального образования, постоянные комиссии и депутаты сельского Совета в течение 5 дней направляют поправки по предмету второго чтения в контрольно-бюджетную комиссию.   
Поправки, предусматривающие увеличение расходов бюджетных средств, должны содержать указания на источники их финансирования, которыми могут стать либо снижение расходов по другим направлениям, либо наличие дополнительных источников доходов. Поправки должны соответствовать бюджетной классификации.  
В течение последующих 4 дней постоянная комиссия по бюджету проводит готовит сводные таблицы поправок с рекомендациями о принятии или отклонении их Советом депутатов во втором чтении. Рассмотрение поправок проводится постоянной контрольно-бюджетной комиссией сельского Совета в присутствии авторов поправок и представителей администрации.  
Второе чтение включает в себя голосование поправок, поданных с соблюдением требований настоящей статьи, и рассмотрение поправок, поданных после установленного срока.  
Проект бюджета во втором чтении должен быть рассмотрен не позднее чем через 10 дней после принятия проекта бюджета в первом чтении.  
При рассмотрении поправок во втором чтении не могут быть изменены без заключения сельской администрации следующие показатели бюджета, утвержденные в первом чтении:  
- объем доходов бюджета;  
- размер профицита или дефицита бюджета;  
- источники покрытия дефицита бюджета.  
3. После рассмотрения всех вопросов и поправок проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период голо суется на предмет его принятия в целом.  
4. Если сельский Совет отклоняет во втором чтении проект бюджета на очередной финансовый год, он передает указанный проект в согласительную комиссию для преодоления разногласий.  
Согласительная комиссия в течение 3 дней выносит на повторное рассмотрение сельского Совета согласованный проект бюджета на очередной финансовый год.  
Согласованный вариант проекта бюджета выносится на рассмотрение сельского Совета для принятия во втором чтении не позднее чем через 5 дней с момента передачи в согласительную комиссию.  
Сельский Совет повторно рассматривает проект бюджета поселения в одном чтении.  
5. Принятый бюджет поселения на очередной финансовый год в течение 5 дней со дня его принятия направляется главе местного самоуправления для подписания и обнародования.

Статья 81. Последствия непринятия проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год в срок.

В случае если решение о бюджете поселения на очередной финансовый год не вступило в силу до начала финансового года, финансирование расходов из бюджета производится сельской администрацией в порядке, установленном Бюджетным кодексом РФ .

Статья 82. Временное управление бюджетом

* 1. Решение о бюджете поселения должно быть рассмотрено, принято Советом депутатов и опубликовано (обнародовано) до начала очередного финансового года.  
     2. В случае если решение о бюджете поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года:

финансовый орган сельской администрации правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете поселения на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган администрации организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи.  
При этом финансовый орган не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- формировать резервный фонд.

4. Указанные в пунктах 2 и 3 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 83. Внесение изменений в решение о бюджете поселения по окончании периода временного управления бюджетом

1. Если решение о бюджете поселения вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 95 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения сельская администрация представляет на рассмотрение и утверждение Совета депутатов проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.  
2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом депутатов в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Глава 13. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧАПАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

Статья 84. Основы исполнения бюджета

Исполнение местного бюджета обеспечивается сельской администрацией.  
Организация исполнения бюджета поселения возлагается на финансовый орган сельской администрации.   
Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

В муниципальном образовании Чапаевский сельсовет устанавливается казначейское исполнение бюджета на основе единства кассы и бюджетной росписи.  
Администрация организует и осуществляет исполнение бюджета поселения, управление счетами бюджета поселения и бюджетными средствами.

При казначейском исполнении бюджета регистрация поступлений, регулирование объемов и сроков принятия бюджетных обязательств, совершение разрешительной подписи на право осуществления расходов в рамках выделенных лимитов бюджетных обязательств, осуществление платежей от имени получателей средств бюджета поселения возлагаются на сотрудника администрации по финансовым вопросам.

Бюджет исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.  
Принцип единства кассы предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех расходов с единого счета бюджета.

Статья 85. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом сельской администрации.  
Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.  
2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.  
В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете:  
в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;  
в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им бюджетных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, использования средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленными решением о бюджете, - в пределах объема бюджетных ассигнований; в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;  
в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;  
в случае получения субвенций сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;  
в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;  
в случае размещения бюджетных средств на банковских депозитах в соответствии с БК РФ; в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год.  
 При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете поселения не допускается.  
3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам расходов классификации операций сектора муниципального управления, в том числе дифференцированно для разных видов расходов бюджета и (или) главных распорядителей бюджетных средств.  
Указанные показатели могут быть изменены в ходе исполнения бюджета при изменении показателей сводной бюджетной росписи, утвержденных в соответствии с ведомственной структурой расходов, а также по представлению главного распорядителя бюджетных средств в случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах, установленных порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.  
4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года,  
Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.  
5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

Статья 86. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет и перечислений из бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.  
2. Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.  
Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом сельской администрации.

Статья 87. Исполнение бюджета по доходам

Исполнение бюджета по доходам предусматривает:  
зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджет;  
возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;  
зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  
уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет поселения;  
перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 88. Исполнение бюджета по расходам

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом сельской администрации, с соблюдением требований настоящего Положения.  
2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:  
принятие бюджетных обязательств;  
подтверждение денежных обязательств;  
санкционирование оплаты денежных обязательств;  
подтверждение исполнения денежных обязательств.  
3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.  
Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.  
4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.  
5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом администрации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации .  
Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.  
Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований. 6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджета поселения, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 89. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом сельской администрации.  
Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.  
Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.  
2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.  
Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года,   
3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.  
4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.  
Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 90. Сводная бюджетная роспись

1. Исполнение бюджета поселения осуществляется администрацией на основе бюджетной росписи.  
2. Бюджетная роспись составляется главным распорядителем бюджетных средств по распорядителям и получателям бюджетных средств на основе утвержденного бюджета в соответствии с функциональной и экономической классификациями расходов бюджета с поквартальной разбивкой и представляется в финансовый орган, ответственный за составление бюджета, в течение 10 дней со дня утверждения бюджета.  
3. На основании бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств финансовый орган, ответственный за составление проекта бюджета, составляет сводную бюджетную роспись в течение 15 дней после утверждения бюджета. Сводная бюджетная роспись утверждается руководителем финансового органа в установленном порядке и не позднее 17 дней после утверждения бюджета направляется в администрацию.  
4. Одновременно сводная бюджетная роспись направляется для сведения в сельский Совет.

Статья 91. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном финансовым органом администрации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.  
Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации.

Статья 92. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в Федеральном казначействе или финансовом органе администрации Новоорского района.  
Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.  
Лицевые счета, открываемые в финансовом органе администрации Новоорского района, открываются и ведутся в порядке, установленном отделом финансов и налогов администрации Новоорского района.

Статья 93. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных финансовым органом администрации, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств установление предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).  
2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 94. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться соответствующим финансовым органом без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на возмещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном абзацем три, пункта 2 статьи 98 настоящего Положения.  
Субвенции, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 95. Недопустимость размещения бюджетных средств на банковских депозитах, передачи бюджетных средств в доверительное управление

Размещение бюджетных средств на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения бюджета за счет размещения бюджетных средств на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ. Статья 96. Иммунитет бюджета

Иммунитет бюджета представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на бюджетные средства осуществляется только на основании судебного акта, предусматривающего:  
1) возмещение в размере недофинансирования в случае, если взыскиваемые средства были утверждены в законодательном порядке в составе расходов бюджета;  
2) возмещение убытков, причиненных физическому или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту, за исключением случаев, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

Статья 97. Основы кассового обслуживания исполнения бюджета

1. При кассовом обслуживании исполнения бюджета:

учет операций со средствами бюджета осуществляется на едином счете бюджета, открытом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации органом Федерального казначейства отдельно для каждого бюджета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации;

управление средствами на едином счете бюджета осуществляет финансовый орган в соответствии с муниципальными правовыми актами;

кассовые выплаты из бюджета осуществляются органом Федерального казначейства на основании платежных документов, представленных в орган Федерального казначейства, в порядке очередности их представления и в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете бюджета;

все операции по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета на едином счете бюджета проводятся и учитываются органом Федерального казначейства по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

органы Федерального казначейства представляют финансовому органу информацию о кассовых операциях по исполнению бюджета

Статья 98. Завершение текущего финансового года

* 1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.  
     Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями настоящей статьи.  
     2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджета отчетного финансового года.  
     3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.  
     До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.  
     4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субвенций , не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели.  
 В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций и субсидий, не перечислен в доход бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Финансовый орган устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств

при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для

осуществления их деятельности в нерабочие, праздничные дни в Российской Федерации в

январе очередного финансового года.

Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных в

соответствии с БК РФ на банковских депозитах

Глава 14. ОСНОВЫ СОСТАВЛЕНИЯ, ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ,  
РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 99. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности

1. Единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.
2. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств муниципальных образований, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.  
   Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

1. Бюджетная отчетность включает:
2. отчет об исполнении бюджета;
3. баланс исполнения бюджета;
4. отчет о финансовых результатах деятельности;
5. отчет о движении денежных средств;
6. пояснительную записку.
7. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах поселения на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации операций сектора государственного управления.  
Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

5. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

Статья 100. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.  
Главные администраторы средств бюджета поселения представляют сводную бюджетную отчетность в финансовые органы администрации в установленные последними сроки.  
2. Бюджетная отчетность поселения составляется финансовым органом сельской администрации на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.  
3. Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4.Бюджетная отчетность поселения представляется финансовым органом администрации в администрацию.

5. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется в сельский Совет не позднее чем через 25 дней по истечение очередного квартала.  
Ежеквартальный отчет об исполнении бюджета поселения включает в себя следующие документы и материалы:  
1) отчет об исполнении местного бюджета нарастающим итогом с начала финансового года по доходам и по расходам;  
2) отчет об исполнении резервного фонда сельской администрации;  
3) отчет о финансировании муниципальных целевых программ;  
4) пояснительная записка.   
6. Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит утверждению решением сельского Совета.  
7. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения, а также ежеквартальные сведения о ходе выполнения бюджета поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 111. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельским Советом

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается в соответствии с требованиями настоящей статьи.  
2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, протокол публичных слушаний, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.  
3. До начала рассмотрения отчета об исполнении бюджета сельским Советом проводится внешняя проверка указанного отчета .  
По результатам проверки дается заключение, которое включает в себя:  
- заключение по каждому разделу и подразделу функциональной классификации расходов бюджета и по каждому распорядителю средств бюджета с указанием выявленных сумм нецелевого использования бюджетных средств, руководителей органов администрации или получателей бюджетных средств, принявших решение о нецелевом использовании бюджетных средств, и должностных лиц, допустивших осуществление таких платежей;  
- заключение по каждому разделу и подразделу функциональной классификации расходов бюджета и по каждому распорядителю бюджетных средств, по которым выявлено расходование средств бюджета сверх утвержденных бюджетных ассигнований либо сверх бюджетной росписи, с указанием руководителей администрации поселения или получателей бюджетных средств, принявших указанные решения, и должностных лиц, допустивших осуществление таких платежей;  
- заключение по каждому выявленному случаю финансирования расходов, не предусмотренных решением о бюджете либо бюджетной росписью, с указанием руководителей администрации или получателей бюджетных средств, принявших указанные решения, и должностных лиц, допустивших осуществление таких платежей;  
- анализ предоставления обязательств по муниципальным гарантиям и их исполнения, заключения по выявленным фактам предоставления муниципальных гарантий с нарушением требований Бюджетного кодекса РФ, настоящего Положения, рассмотрение каждого случая исполнения обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, за счет бюджетных средств;  
- анализ предоставления бюджетных инвестиций, анализ заключенных договоров с точки зрения обеспечения муниципальных интересов, заключения по выявленным фактам предоставления бюджетных инвестиций с нарушением требований Бюджетного кодекса РФ, настоящего Положения;  
- анализ выполнения плановых заданий по предоставлению муниципальных услуг и соблюдения нормативов финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг;  
- иные материалы, определенные решениями Совета.  
4. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельский Совет принимает решение об утверждении либо отклонении годового отчета об исполнении бюджета поселения.  
В случае отклонения сельским Советом решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.  
5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в сельский Совет не позднее 1 мая текущего года.

Статья 112. Решение об исполнении бюджета

Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.  
Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:  
доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета;  
доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;  
расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;  
расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;  
источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов;  
источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.  
Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные сельским Советом для решения об исполнении бюджета.

Глава 15. ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЕННИЕМ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

Статья 113. Формы финансового контроля, осуществляемого сельским Советом

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета муниципального образования, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью, контрольно-счетных органов муниципального образования.

Полномочия по внешнему финансовому контролю могут передаваться на основании соглашения муниципальному району.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами исполнительной власти администрации сельсовета

Полномочия по внутреннему финансовому контролю могут передаваться на основании соглашения муниципальному району.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета муниципального образования.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджетов муниципального образования в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

# 113.1 Методы осуществления муниципального финансового контроля

1. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование.

2. Под проверкой в целях осуществления муниципального финансового контроля понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией в целях осуществления муниципального финансового контроля понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

3. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками в целях осуществления государственного (муниципального) финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками в целях осуществления государственного (муниципального) финансового контроля понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

4. Под обследованием в целях настоящего Положения понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением».

Статья 114. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в сельском Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.  
   2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется органом, сформированным сельским Советом в порядке, установленном решением сельского Совета с соблюдением требований настоящего Положения.

По обращению сельского Совета внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета может осуществляться контрольным органом, созданным Советом депутатов Новоорского района.

3. Сельская администрация представляет отчет об исполнении бюджета подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.  
4. Орган муниципального финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении бюджета на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств не позднее 30 апреля текущего финансового года.  
5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется органом муниципального финансового контроля в сельский Совет с одновременным направлением в сельскую администрацию.  
6. Отчет об исполнении бюджета поселения выносится на публичные слушания.

Статья 118. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией.

1. Финансовый контроль, осуществляемый сельской администрацией, осуществляют финансовый орган администрации , главные распорядители и распорядители бюджетных средств.  
2. Формы и порядок осуществления финансового контроля и полномочия финансового органа администрации устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Нижегородской области "О бюджетном процессе в Нижегородской области", иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области и органов местного самоуправления района и поселения.  
Финансовый орган сельской администрации осуществляет все формы финансового контроля (предварительный, текущий, последующий) на всех стадиях бюджетного процесса.

Статья 119. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета

1. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.  
Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета.  
Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств и муниципальных унитарных предприятий.  
2. Главные администраторы доходов бюджета осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.  
3. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению дефицита бюджета.  
Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

Статья 120. Финансовый контроль, осуществляемый контрольным и финансовым органом муниципального образования

Контрольный и финансовый орган муниципального образования осуществляют финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

Статья 121. Внутренний финансовый аудит

Администрация вправе создавать подразделения внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля), осуществляющие разработку и контроль за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, а также подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.

Глава 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО  
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Статья 122. Нарушение бюджетного законодательства

Неисполнение либо ненадлежащее исполнение установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации порядка составления и рассмотрения проектов бюджета, утверждения бюджета, исполнения и контроля за исполнением бюджета признается нарушением бюджетного законодательства, которое влечет применение к нарушителю мер принуждения.  
Меры принуждения к нарушителю бюджетного законодательства, в отношении которого арбитражным судом возбуждено дело о банкротстве, применяются постольку, поскольку они не противоречат Федеральному закону "О несостоятельности (банкротстве)".

Статья 123. Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства

К нарушителям бюджетного законодательства могут быть применены следующие меры:  
1) предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

2) блокировка расходов;

3) изъятие бюджетных средств;

4) приостановление операций по счетам в кредитных организациях;

5) наложение штрафа;

6) начисление пени;

7) иные меры в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 124. Основания применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства .

Основаниями применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства являются:  
1) неисполнение решения о бюджете;

2) нецелевое использование бюджетных средств;

3) неперечисление бюджетных средств получателям бюджетных средств;  
4) неполное перечисление бюджетных средств получателям бюджетных средств;  
5) несвоевременное перечисление бюджетных средств получателям бюджетных средств;  
6) несвоевременное зачисление бюджетных средств на счета получателей бюджетных средств;  
7) несвоевременное представление отчетов и других сведений, связанных с исполнением бюджета;  
8) несвоевременное доведение до получателей бюджетных средств уведомлений о бюджетных ассигнованиях;

9) несвоевременное доведение до получателей бюджетных средств уведомлений о лимитах бюджетных обязательств;

10) несоответствие бюджетной росписи решению о бюджете;

11) несоответствие уведомлений о бюджетных ассигнованиях, уведомлений о лимитах бюджетных обязательств утвержденным расходам и бюджетной росписи;  
12) несоблюдение обязательности зачисления доходов бюджета и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации;

13) несвоевременное исполнение платежных документов на перечисление средств, подлежащих зачислению на счета бюджета и государственных внебюджетных фондов;  
14) несвоевременное представление проектов бюджета и отчета об исполнении бюджета;  
15) отказ подтвердить принятые бюджетные обязательства, кроме оснований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;  
16) несвоевременное подтверждение бюджетных обязательств, несвоевременное осуществление платежей по подтвержденным бюджетным обязательствам;  
17) финансирование расходов, не включенных в бюджетную роспись;  
18) финансирование расходов в размерах, превышающих размеры, включенные в бюджетную роспись, и утвержденные лимиты бюджетных обязательств;  
19) несоблюдение нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг;  
20) несоблюдение предельных размеров дефицита бюджета, муниципального долга и расходов на обслуживание муниципального долга;

21) открытие счетов бюджета в кредитных организациях при наличии на соответствующей территории учреждений Банка России, имеющих возможность обслуживать счета бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

22) несвоевременное или неполное исполнение судебного акта, предусматривающего взыскания на средства бюджета бюджетной системы Нижегородской области;  
23) иные основания в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

Статья 125. Нецелевое использование бюджетных средств

Нецелевое использование бюджетных средств, выразившееся в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, определенным утвержденным бюджетом, бюджетной росписью, уведомлением о бюджетных ассигнованиях, сметой доходов и расходов либо иным правовым основанием их получения, влечет наложение штрафов на руководителей получателей бюджетных средств в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях, изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению, а также при наличии состава преступления уголовные наказания, предусмотренные Уголовным кодексом РФ.

Статья 126. Невозврат либо несвоевременный возврат бюджетных средств, полученных на возвратной основе

Невозврат либо несвоевременный возврат бюджетных средств, полученных на возвратной основе, по истечении срока, установленного для их возврата, влечет наложение штрафов на руководителей получателей бюджетных средств в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях, а также изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, полученных на возвратной основе, процентов (платы) за пользование бюджетными средствами, взыскание пени за несвоевременный возврат бюджетных средств, предоставленных на возвратной основе, в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки. Невозврат бюджетных средств, предоставленных на возвратной основе, влечет сокращение или прекращение всех других форм финансовой помощи из бюджета, в том числе предоставление отсрочек и рассрочек по уплате платежей в бюджет.

Статья 127. Непредставление либо несвоевременное представление отчетов и иных сведений, необходимых для составления проекта бюджета, его исполнения и контроля за его исполнением

Непредставление, либо несвоевременное представление отчетов и иных сведений, необходимых для составления проекта бюджета, его исполнения и контроля за его исполнением, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 128. Неперечисление, либо несвоевременное перечисление бюджетных средств получателям бюджетных средств.

Неперечисление бюджетных средств получателям бюджетных средств, перечисление бюджетных средств в меньшем объеме, чем предусмотрено уведомлением о бюджетных ассигнованиях, либо несвоевременное перечисление бюджетных средств получателям бюджетных средств, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 129. Несвоевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств до получателей бюджетных средств

Несвоевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств до получателей бюджетных средств, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 130. Несоответствие бюджетной росписи расходам, утвержденным бюджетом Несоответствие сводной бюджетной росписи и бюджетной росписи распорядителей бюджетных средств расходам, утвержденным бюджетом, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 131. Несоответствие уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств бюджетной росписи

Финансирование расходов, не включенных в бюджетную роспись, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 132. Финансирование расходов сверх утвержденных лимитов

Финансирование расходов сверх утвержденных влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 133. Предоставление бюджетных кредитов, бюджетных ссуд с нарушением установленного порядка

Предоставление бюджетных кредитов, бюджетных ссуд с нарушением порядка, установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации , влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 134. Предоставление муниципальных гарантий с нарушением установленного порядка

Предоставление муниципальных гарантий с нарушением порядка, установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации , влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 135. Осуществление муниципальных закупок с нарушением установленного порядка

Осуществление муниципальных закупок с нарушением порядка, установленного Бюджетным кодексом РФ, влечет блокировку соответствующих расходов, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 136. Нарушение запрета на размещение бюджетных средств на банковских депозитах либо передачу их в доверительное управление

Размещение бюджетных средств на банковских депозитах либо передача их в доверительное управление с нарушением порядка, установленного Бюджетным кодексом РФ, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Статья 137. Несоблюдение обязательности зачисления доходов бюджета

Незачисление, либо несвоевременное зачисление средств, подлежащих обязательному зачислению в доходы бюджета, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 138. Несвоевременное исполнение платежных документов на перечисление средств, подлежащих зачислению на счета бюджетов

Несвоевременное исполнение платежных документов на перечисление средств, подлежащих зачислению на счета бюджетов, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 139. Несвоевременное исполнение платежных документов на перечисление бюджетных средств на лицевые счета получателям бюджетных средств

Несвоевременное исполнение платежных документов на перечисление бюджетных средств, подлежащих зачислению на лицевые счета получателей бюджетных средств, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 140. Несвоевременное осуществление платежей по подтвержденным бюджетным обязательствам

Несвоевременное осуществление платежей по подтвержденным бюджетным обязательствам, отказ подтвердить принятые бюджетные обязательства, кроме оснований, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ, либо несвоевременное подтверждение бюджетных обязательств, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 141. Принадлежность изымаемых средств

При выявлении нарушений в использовании средств бюджета изымаемые незаконно израсходованные средства подлежат зачислению в бюджет поселения

Глава 16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 142. Порядок принятия и изменения настоящего Положения

1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке.   
2. В случае если нормы Положения входят в противоречие с федеральным законодательством и (или) законами Нижегородской области, нормы Положения приводятся в соответствие с законодательством.

Статья 148. Признание утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов

1. Со дня вступления в силу настоящего Положения признать утратившими силу:

решение Чапаевского сельского Совета от 16.02.2006 года № 9 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Чапаевский сельсовет».

Статья 149. Вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его обнародования. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Бюджетным кодексом и правовыми актами Совета депутатов.